

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления по физической культуре и спорту Департамента по спорту Тюменской области

 С.В. Вотинов

«21»  2017 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель РФСО «Локомотив»

 И.А.Вдовин

«21»  2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о проведении всероссийских соревнований по художественной гимнастике «Весенняя Грация»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Всероссийские соревнования по художественной гимнастике «Весенняя Грация» (далее - соревнования) проводится в соответствии с:

- календарным планом физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Тюменской области на 2017 год, утвержденным приказом Департамента по спорту и молодежной политике Тюменской области №360 от «21» декабря 2016 года.

- с правилами по художественной гимнастике FIG 2017 – 2020г. в личном многоборье и групповых упражнениях.

2. Соревнования проводятся с целью развития художественной гимнастики в Тюменской области.

3. Задачами проведения соревнований являются:

- выявление сильнейших спортсменов Тюменской области по художественной гимнастике;

- подготовка спортивного резерва;

- выполнение разрядных нормативов Единой Всероссийской спортивной классификации.

II. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ

1. Место проведения: г. Тюмень, МАУ ДО СДЮСШОР «Прибой» СК «Строймаш» (г. Тюмень, ул. Индустриальная, 49А).
2. Сроки проведения: с **28 марта по 01 апреля 2017 года.**

III. ОРГАНИЗАТОРЫ СПОРТИВНОГО МЕРОПРИЯТИЯ

1. Департамент по спорту и молодежной политике Тюменской области – «Организатор 1» определяет условия проведения Соревнования, предусмотренные настоящим Положением.

2. Проведение Соревнования возлагается на:

- ОО «Тюменская областная федерация художественной гимнастики Ника» – «Организатор 2»
- МАУ ДО СДЮСШОР «Прибой» г. Тюмени – «Организатор 3»;
- ГАУ ТО «ЦСП» – «Организатор 4»;
- РФСО «Локомотив» – «Организатор 5»

3. «Организатор 1» делегирует все права и обязанности по организации и проведению Соревнования «Организатору 2».

Распределение иных прав и обязанностей проведения Соревнования, осуществляется в соответствии с Распределением прав и обязанностей организаторов Соревнования согласно приложению №1 к данному Положению.

4. Главный судья – Лысенко Е.Г.(ССВК, г.Самара)

Главный секретарь – Пантелеева Е.Н. (ССВК, г. Нижняя Тура)

IV. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ И УСЛОВИЯ ИХ ДОПУСКА

1. Личное многоборье:

2002-2004 г.р. – программа КМС

2005-2006 г.р. – программа 1 разряда

Допускаются гимнастки 2007-2010 г.р. по следующей программе:

2007 г.р. - программа 3 разряда (упражнение б/п +2 вида на выбор)

2008г.р. - упражнение б/п +1 вид на выбор

2009 г.р.- упражнение б/п +1 вид на выбор

2010 г.р. и моложе - упражнение б/п

2. Групповые упражнения:

2002-2004 г.р. - программа КМС (5 скакалок, 10 булав)

2005-2006 г.р. - программа 1 разряда (5 скакалок,10 булав)

Допускаются гимнастки в групповых упражнениях по следующей программе:

2006-2007 г.р. - программа 2 разряда

2007-2008 г.р. - программа 3 разряда (б/п + вид на выбор)

2008-2009 г.р. - программа 1 юн. разряда (б/п +вид на выбор)

2009-2010 г.р. - программа 2 юн. разряда (б/п – 2 выхода)

2010-2011 г.р. - программа 3 юн. разряда (б/п – 2 выхода)

Требования к музыкальному сопровождению соревнований.

Музыкальное сопровождение на соревнования предоставляется **ТОЛЬКО на флеш-носителях**. Допустимый формат файлов – **mp3, wav**.

Фонограммы должны быть подписаны следующим образом при запуске флеш-носителя:

Иванова Мария бп

Иванова Мария обруч

Иванова Мария мяч

Иванова Мария скакалка

Или иные виды, упражнения с которыми представляет участница.

Звукорежиссер соревнований не несет ответственности за качество и содержание фонограмм, в случае, если они предоставлены на CD носителе.

V. ПРОГРАММА СПОРТИВНОГО МЕРОПРИЯТИЯ

1. Программа:

28 марта - день приезда, опробование ковра согласно графику

18:00 - совещание судей и представителей. Время работы мандатной комиссии с 14:00.

29 марта

9:00 - начало соревнований

14:00 - Торжественное открытие соревнований

30 марта

9:00 - начало соревнований

31 марта

9:00 - начало соревнований

17:00 - награждение победителей и призеров и торжественное закрытие соревнований

1 апреля - отъезд команд

VI. УСЛОВИЯ ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ

1. Победители и призеры в личном зачете в каждой возрастной группе определяются по наибольшей сумме баллов, набранных в многоборье.

2. Победители и призеры в групповых упражнениях определяются по сумме 2 упражнений.

3. Отчет главного судьи, итоговые протоколы, копии медицинских заявок (Приложение №2) и согласия на обработку персональных данных (Приложение №3, №4), для победителей и призеров юга Тюменской области – заявление (согласие) (Приложение №5, №6) и анкета талантливой молодежи (приложение №7) предоставляются в ГАУ ТО «ЦСП» течение 3-х дней после окончания соревнований.

VII. НАГРАЖДЕНИЕ

1. Участники, занявшие 1,2,3 места, в каждой возрастной подгруппе в многоборье, награждаются кубками, медалями и дипломами соответствующих степеней.

2. Участники, занявшие 1,2,3 места, в многоборье-групповых награждаются кубками, медалями и дипломами соответствующих степеней.

VIII. УСЛОВИЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ

1. Норматив расходов на проведение соревнований и формирование призового фонда устанавливается на основании распоряжения Правительства Тюменской области № 1201-рп от 26.12.2005 года в пределах средств областного бюджета выделенных на проведение соревнований;

2. Расходы, связанные с организацией и проведением соревнований (оплата труда привлеченных специалистов по договорам гражданско-правовой формы, награждение победителей и призеров и прочие расходы) несет РФСО «Локомотив».

3. Расходы, связанные с организацией и проведением соревнований (медицинское обеспечение) несет ГАУ ТО «ЦСП».

4. Заявки по медицинскому обеспечению подаются за 2 недели до начала соревнований от ОО «Тюменская областная федерация художественной гимнастики Ника» в ГАУ ТО «ЦСП». При не соблюдении сроков расходы по медицинскому обеспечению ГАУ ТО «ЦСП» не несет.

5. Расходы по командированию (проезд, питание, размещение) участников, тренеров, судей несут командирующие организации.

IX. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ УЧАСТНИКОВ И ЗРИТЕЛЕЙ

1. Обеспечение безопасности участников и зрителей осуществляется согласно требованиям правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2014 г. № 353;

2. Соревнование проводится на объектах спорта, включенных во Всероссийский реестр объектов спорта в соответствии с Федеральным законом от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».

3. Оказание скорой медицинской помощи осуществляется в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 01.03.2016 № 134Н «О Порядке оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий)».

4. Главный судья несет ответственность за соблюдение участниками соревнований требований техники безопасности, которые должны соответствовать правилам проведения соревнований по данному виду спорта и принимает меры по профилактике травматизма (медицинское обеспечение).

5. Главный судья контролирует обязанности коменданта соревнований по соблюдению правил техники безопасности для зрителей.

6. Представители делегаций несут персональную ответственность за безопасность и поведение членов делегации во время проведения соревнований, а также за достоверность предоставленных документов на участников.

7. Перевозка участников соревнования к месту проведения соревнования осуществляется в соответствии с требованиями: Федерального закона Российской Федерации "О безопасности дорожного движения" № 196-ФЗ 10.12.1995 г., Федерального закона Российской Федерации от 14 июня 2012 г. N 67-ФЗ "Об обязательном страховании гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров и о порядке возмещения такого вреда, причиненного при перевозках пассажиров метрополитеном", Постановлением Правительства РФ от 14 февраля 2009 г. N 112 "Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом", Постановлением Правительства РФ от 17 декабря 2013 г. N 1177 "Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами"

X. СТРАХОВАНИЕ УЧАСТНИКОВ

1. Участники соревнований по художественной гимнастике допускаются к соревнованиям только при наличии договора (оригинал) о страховании: несчастных случаев, жизни и здоровья, который предоставляется в мандатную комиссию на каждого участника соревнований. Страхование участников соревнований может проводиться как за счет бюджетных, так и внебюджетных средств, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и субъектов Российской Федерации.

XI. ПОДАЧА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ

1. Предварительные заявки на участие в соревнованиях и размещение (отдельно количество детей и взрослых) необходимо направить за один месяц до начала соревнования в проводящую организацию.

2. Всем судьям и спортсменкам при себе иметь оригинал и ксерокопию следующих документов: паспорт или свидетельство о рождении (прописку), пенсионное страховое свидетельство, ИНН. Каждому участнику обязательно иметь при себе полис медицинского страхования и согласия на обработку персональных данных (Приложение №2, №3). Каждому судье иметь судейское удостоверение.

3. Представители команд несут персональную ответственность за подлинность документов, предоставленных в мандатную комиссию.

**ДАННОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ЯВЛЯЕТСЯ ОФИЦИАЛЬНЫМ ВЫЗОВОМ НА
СОРЕВНОВАНИЯ**

Распределением прав и обязанностей организаторов Соревнования

<i>№п/п</i>	<i>Наименование работы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
1	Предоставление спортивного объекта	В дни проведения соревнований	Организатор 3
2	Организация обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении Соревнования	В дни проведения соревнований	Организатор 2 Организатор 3
3	Взаимодействие с территориальными органами внутренних дел по организации Соревнования	За 30 дней до начало соревнований	Организатор 2 Организатор 3
4	Организация медицинского обеспечения	В дни проведения соревнований	Организатор 4
5	Предоставление наградной атрибутики	За 2 дня до начало соревнований	Организатор 5
6	Работа со средствами массовой информации по проведению Соревнования	В дни проведения соревнований	Организатор 2
7	Организация работы волонтеров, контролеров-распорядителей (при необходимости)	В дни проведения соревнований	Организатор 2
8	Формирование судейский бригады	За 10 дней до начало соревнований	Организатор 5
9	Подготовка места проведения Соревнования в соответствии с Правилами по виду спорта	За день до начало соревнований	Организатор 2 Организатор 3
10	Организация и проведение Соревнования в соответствии с Правилами по виду спорта	В дни проведения соревнований	Организатор 2 Организатор 5
11	Организация и проведение процедуры открытия, награждения и закрытия Соревнования	В дни проведения соревнований	Организатор 2 Организатор 3 Организатор 5
12	Привлечение внебюджетных средств на организацию и проведение Соревнования	В дни проведения соревнований	Организатор 2 Организатор 5
13	Организация проживания и питания участников Соревнования	В дни проведения соревнований	Организатор 2
14	Предоставление отчета о проведение Соревнования в ГАУ ТО «ЦСП»	В течение 3-х дней после окончания соревнований	Организатор 2

З А Я В К А

на участие в открытом чемпионате и первенстве Тюменской области по художественной гимнастике

в городе _____ с _____ по _____ 2016 г.

от (наименование СДЮСШ) полностью с указанием почтового адреса

№ п/п	Ф.И.О. (полностью)	Год рождения	Спортивный разряд	Город	Ф.И.О. тренера	Виза врача

К соревнованиям допущено _____ человек
 Врач диспансера _____ (подпись Ф.И.О.)
 круглая печать

Директор СДЮСШ _____ (подпись Ф.И.О.)
 круглая печать

Представитель команды _____ (подпись Ф.И.О.)
 расшифровка подписи

Директору ГАУ ТО «ЦСП»
Е.В. Брехес

Согласие
субъекта на обработку персональных данных несовершеннолетнего

Я _____
проживающий (-ая) по адресу: _____
паспорт серии _____ номер _____ выдан _____
« _____ » _____ 20 _____ г., в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», действующий (-ая) в качестве законного представителя несовершеннолетнего

_____ (ФИО несовершеннолетнего)

(серия, номер свидетельства о рождении или паспорта несовершеннолетнего, дата выдачи и орган, выдавший документ) даю согласие ГАУ ТО «ЦСП» на обработку моих персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего, а именно:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата и место рождения;
- адрес регистрации и проживания;
- пол;
- другая информация, необходимая Оператору в связи с участием несовершеннолетнего в спортивных мероприятиях, ведения статистики с применением различных способов обработки.

Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем сбора, систематизации, накопления, передачи, уточнения, обезличивания, блокирования, удаления и уничтожения, смешанным способом (с использованием средств автоматизации и без). Для обработки в целях выполнения Оператором обязательств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Обработка персональных данных разрешается на период, необходимый Оператору для осуществления деятельности, непосредственно связанной с обработкой персональных данных, но не более чем 10 лет.

Я даю согласие считать персональные данные, а именно фамилия, имя, отчество, фотография, дата рождения общедоступными, для целей указания их в публикации на сайте и других средствах массовой информации. Данное согласие не дает право использовать третьими лицами персональные данные в коммерческих или иных целях, на которые не было дано мной согласие.

Я ознакомлен, что в соответствии с законодательством Российской Федерации персональные данные могут передаваться в различные организации для целей осуществления деятельности Оператора.

Я утверждаю, что ознакомлен с документами организации, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с правами и обязанностями в этой области.

Мне разъяснены юридические последствия отказа предоставить персональные данные Оператору.

Я подтверждаю, что, давая согласие на обработку персональных данных, я действую своей волей и в интересах своего ребенка.

Согласие вступает в силу со дня его подписания. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

_____ 20 _____ г.

_____ (подпись)

Подпись несовершеннолетнего, достигшего возраста 14 лет _____

Директору ГАУ ТО «ЦСП»
Е.В. Брехес

**Согласие
субъекта на обработку его персональных данных**

Я _____
проживающий (-ая) по адресу: _____
паспорт серии _____ номер _____ выдан _____
«___» _____ 20__ г., в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О
персональных данных», даю согласие ГАУ ТО «ЦСП», расположенному по адресу г. Тюмень, ул.
Луначарского,12, на обработку моих персональных данных, а именно:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата и место рождения;
- адрес регистрации и проживания;
- пол;
- другая информация, необходимая Оператору.

Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем сбора, систематизации, накопления, передачи, уточнения, обезличивания, блокирования, удаления и уничтожения, смешанным способом (с использованием средств автоматизации и без).

Для обработки в целях выполнения Оператором обязательств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Обработка персональных данных разрешается на период, необходимый Оператору для осуществления деятельности, непосредственно связанной с обработкой моих персональных данных, но не более чем 10 лет.

Я даю согласие считать мои персональные данные, а именно фамилия, имя, отчество, фотография, общедоступными, для целей указания их в публикации на сайте и других средствах массовой информации. Данное согласие не дает право использовать третьими лицами мои персональные данные в коммерческих или иных целях, на которые не было дано мной согласие.

Я ознакомлен, что в соответствии с законодательством Российской Федерации мои персональные данные могут передаваться в различные организации для целей осуществления деятельности Оператора.

Я утверждаю, что ознакомлен с документами организации, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

Мне разъяснены юридические последствия отказа предоставить мои персональные данные Оператору.

Согласие вступает в силу со дня его подписания. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

_____ 20__ г.

_____ (подпись)

Приложение №5

к положению о порядке формирования и ведения
межведомственного информационно-программного
комплекса - региональной базы данных
талантливых детей и молодежи в Тюменской области
**Заполняется родителем (законным представителем)
несовершеннолетнего**

В _____
наименование учреждения, получающего согласие
субъекта персональных данных

Ф.И.О. родителя (законного представителя) субъекта
персональных данных

Адрес, где зарегистрирован родитель (законный
представитель) субъекта персональных данных

номер основного документа, удостоверяющего личность
родителя (законного представителя) субъекта
персональных данных

дата выдачи указанного документа и наименование
органа выдавшего документ

Заявление (согласие)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю свое согласие на обработку (в том числе автоматизированную обработку, сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу) способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации, персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка

(Ф.И.О. ребенка)

с целью выявления, осуществления сопровождения, включая информирование общественности об имеющихся достижениях, привлечение к проведению образовательных, творческих, технических, научно-исследовательских, инновационных проектов и программ, а также иных мероприятий, реализуемых на территории Тюменской области и в стране, обеспечения своевременного награждения, поощрения и дальнейшей поддержки следующие персональные данные:

№	Персональные данные	Согласие
1	Фамилия	да
2	Имя	да
3	Отчество	да
4	Год, месяц, дата и место рождения	да
5	Паспортные данные	да
6	Адрес места жительства и регистрации	да
7	Контактные телефоны, e-mail	да
8	Образование	да
9	Сведения о местах обучения	да
10	Сведения о местах работы	да
11	Достижения	да
12	Поощрения	да
13	Другие сведения, необходимые для осуществления сопровождения	да

Настоящее согласие действует неопределенное время.

Родитель (законный представитель) субъекта персональных данных вправе отозвать данное согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка, письменно уведомив об этом руководство учреждения, в которое было представлено согласие.

В случае отзыва родителем (законным представителем) субъекта персональных данных согласия на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка руководитель учреждения обязан направить в адрес регионального оператора базы данных талантливых детей и молодежи (ГАУ ДОД ТО «Областной центр дополнительного образования детей и молодежи») информационное письмо о прекращении обработки персональных данных и уничтожении персональных данных в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных оператор должен уведомить учреждение, направившее письмо, а учреждение – субъекта персональных данных.

« _____ » _____ 20 ____ г.

подпись

Ф.И.О.

Приложение №6
к положению о порядке формирования и ведения
межведомственного информационно-программного
комплекса - региональной базы данных
талантливых детей и молодежи в Тюменской области

Заполняется лицами старше 18 лет

В _____
наименование учреждения, получающего согласие
субъекта персональных данных

Ф.И.О. субъекта персональных данных

Адрес проживания субъекта персональных данных

номер основного документа субъекта персональных данных

дата выдачи указанного документа и наименование органа
выдавшего документ

Заявление (согласие)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю свое согласие на обработку (в том числе автоматизированную обработку, сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу) способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации, своих персональных данных с целью выявления, осуществления сопровождения, включая информирование общественности об имеющихся у меня достижениях, привлечение к проведению образовательных, творческих, технических, научно-исследовательских, инновационных проектов и программ, а также иных мероприятий, реализуемых на территории Тюменской области и в стране, обеспечения своевременного награждения, поощрения и дальнейшей поддержки следующие персональные данные:

№	Персональные данные	Согласие
1	Фамилия	да
2	Имя	да
3	Отчество	да
4	Год, месяц, дата и место рождения	да
5	Паспортные данные	да
6	Адрес места жительства и регистрации	да
7	Контактные телефоны, e-mail	да
8	Образование	да
9	Сведения о местах обучения	да
10	Сведения о местах работы	да
11	Достижения	да
12	Поощрения	да
13	Другие сведения, необходимые для осуществления сопровождения	да

Настоящее согласие действует неопределенное время.

Субъект персональных данных вправе отозвать данное согласие на обработку персональных данных, письменно уведомив об этом руководство учреждения, в которое было представлено согласие.

В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных руководитель учреждения обязан направить в адрес регионального оператора базы данных талантливых детей и молодежи (ГАУ ДОД ТО «Областной центр дополнительного образования детей и молодежи») информационное письмо о прекращении обработки персональных данных и уничтожении персональных данных в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных оператор должен уведомить учреждение, направившее письмо, а учреждение – субъекта персональных данных.

подпись

Ф.И.О.

« ____ » _____ 20__ г.



Региональная база данных
 талантливых детей и молодежи ТО
Анкета участника № _____

ГАУ ДООД ТО "Областной центр дополнительного образования
 детей и молодежи", г. Тюмень, ул. ул. Челюскинцев, 46,
 тел. 8 (3452)46-23-20



Комитет по инновациям
 Тюменской области

Дата заполнения « ____ » _____ 20__ г

направление достижения _____

художественное, физкультурно-спортивное, естественнонаучное, гуманитарное, техническое, социальное

тип достижения _____

например: баскетбол, хоровое пение, изобразительное искусство и т.д.

представляется учреждением: _____

Личные сведения (печатными буквами)

Ф.И.О.: _____ Пол: муж. жен.

Творческий псевдоним (ник), если есть: _____

Дата рождения: ____ / ____ / ____ г.

Адрес регистрации:

Область: _____ Район: _____ Город: _____
 Нас. пункт: _____ улица: _____ дом: _____ корпус: _____ квартира: _____

Адрес проживания (если не совпадает с регистрацией):

Область: _____ Район: _____ Город: _____
 Нас. пункт: _____ улица: _____ дом: _____ корпус: _____ квартира: _____

Контактный телефон: домашний +7(____) _____ сотовый: _____ эл. почта: _____

Сведения об образовании:

Уровень образования: _____ ВПО СПО: специалисты квалифицированные
 основное общее (9кл.) среднее общее (11кл.) среднего звена рабочие, служащие Класс, курс: _____

Место учебы (полное название): _____ Год выпуска _____

Специальность/направление подготовки: _____

Квалификация: _____

Форма обучения очная заочная дистанционная

Место работы:

Место работы(полное название): _____

Должность: _____

По виду экономической деятельности организации:

- | | | |
|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> сельское, лесное хозяйство, охота | <input type="checkbox"/> производство эл/энергии, газа, воды | <input type="checkbox"/> государственное управление, обеспечение военной безопасности, обязательное соц. обеспечение |
| <input type="checkbox"/> рыболовство, рыбоводство | <input type="checkbox"/> транспорт и связь (в т.ч. турагентства) | <input type="checkbox"/> деятельность домашних хозяйств |
| <input type="checkbox"/> добыча полезных ископаемых | <input type="checkbox"/> финансовая деятельность (в т.ч. страхование) | <input type="checkbox"/> строительство |
| <input type="checkbox"/> обрабатывающие производства | <input type="checkbox"/> образование | <input type="checkbox"/> здравоохранение и предоставление соц. услуг |
| <input type="checkbox"/> гостиницы и рестораны | <input type="checkbox"/> операции с недвижимым имуществом, аренда | <input type="checkbox"/> предоставление прочих коммунальных, социальных и персональных услуг (в т.ч. отдых, развлечения, спорт, хим. чистка, парикмахерские) |
| <input type="checkbox"/> оптовая и розничная торговля, ремонт а/т средств, бытовых изделий | <input type="checkbox"/> операции с недвижимым имуществом, аренда и предоставление услуг (в т.ч. ИТ, бухгалтер, аудит, право, PR, маркетинг, реклама, кадры, дизайн) | |

Достижение:

Название мероприятия: _____

Место проведения: _____

Уровень мероприятия: региональный всероссийский международный

Место: индивидуальное в составе команды, коллектива

Название коллектива _____

Документ, подтверждающий достижение: _____ наименование _____ номер _____ дата выдачи _____

Поощрение/поддержка: _____ наименование _____ дата получения _____

Ф.И.О. педагога/тренера: _____

Контактный телефон педагога/ тренера: домашний +7(____) _____ сотовый: _____

Руководитель организации _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

М.П.

Исполнитель _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
 тел. _____