

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления по
физической культуре и спорту
Департамента по спорту и
молодежной политике Тюменской
области


С.В. Вотинов
«18» _____ 2016 г.

СОГЛАСОВАНО

Исполнительный директор РФСО
«Локомотив»


И.А.Вдовин

«18» _____ 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о проведении всероссийских соревнований по художественной гимнастике «Весенняя Грация»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Всероссийские соревнования по художественной гимнастике «Весенняя Грация» (далее Соревнования) проводится в соответствии с:

- календарным планом физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Тюменской области на 2016 год, утвержденным приказом Департамента по спорту и молодежной политике Тюменской области №390 от «21» декабря 2015 года.
- правилами соревнований по художественной гимнастике, утвержденными Приказом Минспорта России от 02.08.2013 года №6111.
- правилами соревнований по художественной гимнастике FIG 2013 – 2016г. с изменениями от 01.01.2015г.

2. Соревнования проводятся с целью развития художественной гимнастики в Тюменской области.

Задачами проведения Соревнований являются:

- Пропаганда здорового образа жизни и спортивно-эстетического воспитания молодежи;
- Популяризация и развитие художественной гимнастики;
- Обмен опытом;
- Повышение спортивного мастерства и выполнение спортивных нормативов Единой Всероссийской спортивной классификации.
- Выявление сильнейших спортсменов.
- Популяризация и развитие художественной гимнастики в спортивном обществе «Локомотив».

- Продвижения бренда «Локомотив».
- Квалификационные соревнования.

II. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ

1. Место проведения МАУ ДО СДЮСШОР «Прибой» СК «Строймаш» (г.Тюмень, ул.Индустриальная 49А.) .
2. Сроки проведения **31 марта - 03 апреля 2016г.**

III. ОРГАНИЗАТОРЫ МЕРОПРИЯТИЯ

1. Департамент по спорту и молодежной политике Тюменской области «Организатор 1» определяет условия проведения Соревнования, предусмотренные настоящим Положением.
2. Проведение Соревнования возлагается на:
 - ОО «Тюменская областная федерация художественной гимнастики Ника» – «Организатор 2»;
 - МАУ ДО СДЮСШОР «Прибой» – «Организатор 3»;
 - ГАУ ТО «ЦСП» – «Организатор 4»;
 - РФСО «Локомотив», РСОО «Центр художественной гимнастики» - «Организатор 5»;
3. «Организатор 1» делегирует все права и обязанности по организации и проведению Соревнования «Организатору 2».
4. Непосредственное проведение возлагается на: Главную судейскую коллегию.
Главный судья соревнований – Лысенко Е.Г. (ВК, Самара);
Главный секретарь соревнований – Гобузева К.В.(ВК, Санкт- Петербург).
5. Правом на проведение Всероссийских соревнований по художественной гимнастике «Весенняя Грация» обладает Российское физкультурно-спортивное общество «Локомотив» и РСОО «Центр художественной гимнастики».

Распределение иных прав и обязанностей проведения Соревнования, осуществляется в соответствии с Распределением прав и обязанностей организаторов Соревнования согласно приложения 1 к данному Положению.

IV. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ И УСЛОВИЯ ИХ ДОПУСКА

Спортсмены в личном многоборье: 03-10 человек, 1 тренер, 1 судья (количество спортсменов согласно установленной квоте на город), в групповых упражнениях количество команд неограниченно.
К участию в соревнованиях допускаются члены РФСО «Локомотив».

Индивидуальная программа:

2005 г.р.- программа 1 разряда - упражнение б/п +3 вида на выбор
2004 г.р.- программа 1 разряда - упражнение б/п + 3 вида на выбор
2003-2001 г.р.- программа КМС(4 вида)
2000 г.р. и старше - программа МС(4 вида)

Групповые упражнения:

- 2000 г.р. и старше - программа мастеров спорта;
- 2001-2003 г.р. - программа кандидатов в мастера спорта;
- 2004-2005г.р. - программа 1 разряда (5 мячей ,1 вид на выбор);
- 2005-2006 г.р. - программа 2 разряда (2 вида на выбор);
- 2006-2007г.р. - программа 3 разряда (б/п + вид на выбор);
- 2007-2008 г.р.- программа 1 юношеского разряда (б/п +вид на выбор);
- 2008-2009 г.р. и моложе - программа 2 юношеского разряда (б/п -2 выхода)

V. ПРОГРАММА СПОРТИВНОГО МЕРОПРИЯТИЯ

31 марта - день приезда, опробование,

14:00-16:00 - мандатная комиссия,

18:00 - совещание судей и представителей, жеребьевка;

1 апреля –

10:00 - групповые упражнения,

14:00 - парад открытия,

15:00 - личное многоборье;

2 апреля –

10:00 - групповые упражнения (м/с - второй вид), личное многоборье;

3 апреля –

10:00 - личное многоборье,

17:00 - награждение и парад закрытия соревнований;

день отъезда (после 18 часов).

Жеребьевка участниц соревнований проводится после прохождения мандатной комиссии.

Жеребьевка судей проводится каждый день за 1 час до начала соревнований.

VI. УСЛОВИЯ ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ

Победители и призеры в личном зачете в каждой возрастной группе определяются по наибольшей сумме баллов, набранных в многоборье. Победители и призеры в групповых упражнениях определяются по сумме 2 упражнений.

VII. НАГРАЖДЕНИЕ

Гимнастки, занявшие 1 место (в каждой возрастной группе и в каждой подгруппе), награждаются кубками, медалями и дипломами РФСО «Локомотив». Гимнастки, занявшие 2-3 места, награждаются медалями и дипломами РФСО «Локомотив».

Команды, занявшие 1 место (в каждом спортивном разряде), награждаются кубками, медалями и грамотами РФСО «Локомотив». Команды, занявшие 2-3 места (в каждом спортивном разряде), награждаются грамотами РФСО «Локомотив».

Тренеры, подготовившие победителей соревнований (в каждой возрастной группе), награждаются дипломами РФСО «Локомотив».

Все победители, призеры соревнований и тренеры победителей награждаются призами РФСО «Локомотив» и РСОО «Центр художественной гимнастики».

VIII. УСЛОВИЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ

1. Норматив расходов на проведение соревнований и формирование призового фонда устанавливается на основании распоряжения Правительства Тюменской области от 26.12.05г. № 1201-рп в пределах средств областного бюджета, выделенных на проведение соревнований.

2. Расходы, связанные с организацией мероприятия и награждением победителей, осуществляет РФСО «Локомотив», РСОО «Центр художественной гимнастики».

3. Расходы, связанные с оплатой медицинского обслуживания, несет ГАУ ТО «ЦСП»

4. Расходы, связанные с командированием участников, тренеров, представителей и судей (проезд, проживание, питание) несут командирующие организации.

IX. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ УЧАСТНИКОВ И ЗРИТЕЛЕЙ

1. Обеспечение безопасности участников и зрителей осуществляется согласно требованиям правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2014 г. № 353;

2. Соревнование проводится на объектах спорта, включенных во Всероссийский реестр объектов спорта в соответствии с Федеральным законом от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».

3. Оказание скорой медицинской помощи осуществляется в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 09.08.2010 г. № 613Н «Об утверждении порядка оказания медицинской помощи при проведении физкультурных и спортивных мероприятий».

4. Главный судья несет ответственность за соблюдение участниками соревнований требований техники безопасности, которые должны соответствовать правилам проведения соревнований по данному виду спорта и принимает меры по профилактике травматизма (медицинское обеспечение).

5. Главный судья контролирует обязанности коменданта соревнований по соблюдению правил техники безопасности для зрителей.

6. Представители делегаций несут персональную ответственность за безопасность и поведение членов делегации во время проведения

соревнований, а также за достоверность предоставленных документов на участников.

X. СТРАХОВАНИЕ УЧАСТНИКОВ

Участники соревнований по художественной гимнастике допускаются к соревнованиям только при наличии договора (оригинал) о страховании: несчастных случаев, жизни и здоровья, который предоставляется в мандатную комиссию на каждого участника соревнований. Страхование участников соревнований может проводиться как за счет бюджетных, так и внебюджетных средств, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и субъектов Российской Федерации.

XI. ПОДАЧА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ

Предварительные заявки на участие в соревнованиях и размещение (отдельно количество детей и взрослых) необходимо направить до 15 марта 2016 г. по тел. 8 (906) 722 1171 или по e-mail zhebrovskaya@rfsolokomotiv.ru - Жебровской Ирине Анатольевне.

В день приезда в мандатную комиссию предоставляются следующие документы:

- именная заявка в установленной форме (оригинал)
- квитанция (оригинал) об уплате членского взноса за 2016 г. (обязательно!)
- договор о страховании (оригинал)
- свидетельство о рождении (оригинал)

Представители команд несут персональную ответственность за подлинность документов, предоставленных в мандатную комиссию.

Данное положение является официальным вызовом на соревнования.

З А Я В К А

на участие в соревнованиях по художественной гимнастике

в городе _____ с _____ по _____ 2016 г.

от (наименование СДЮСШ) полностью с указанием почтового адреса

№№ п/п	Ф.ИО (полностью)	Год рожд.	Спорт Разряд	Город	ФИО тренера	Виза врача
-----------	---------------------	--------------	-----------------	-------	----------------	---------------

К соревнованиям допущено _____ человек

Врач диспансера _____ (подпись Ф.И.О.)
круглая печать

Директор СДЮСШ _____ (подпись Ф.И.О.)
круглая печать

Представитель команды _____ (подпись Ф.И.О.)
расшифровка подписи

Приложение №1

Распределением прав и обязанностей организаторов Соревнования

<i>№п/п</i>	<i>Наименование работы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
1	Предоставление спортивного объекта		Организатор 3
2	Организация обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении Соревнования		Организатор 2 Организатор 3
3	Взаимодействие с территориальными органами внутренних дел по организации Соревнования		Организатор 2 Организатор 3
4	Организация медицинского обеспечения		Организатор 4
5	Предоставление наградной атрибутики		Организатор 5
6	Информирование Роспотребнадзор по ТО по месту проживания и питания участников Соревнования	до	Организатор 2
7	Работа со средствами массовой информации по проведению Соревнования		Организатор 2
8	Организация работы волонтеров (при необходимости)		Организатор 2
9	Формирование судейской бригады	до	Организатор 5
10	Подготовка места проведения Соревнования в соответствии с Правилами по виду спорта	до	Организатор 3 Организатор 2 Организатор 5
11	Организация и проведение Соревнования в соответствии с Правилами по виду спорта		Организатор 2
12	Организация и проведение процедуры открытия, награждения и закрытия Соревнования		Организатор 2 Организатор 5
13	Транспортное обеспечение Соревнования		Организатор 2
14	Привлечение внебюджетных средств на организацию и проведение Соревнования		Организатор 2
15	Организация проживания и питания участников Соревнования		Организатор 2
16	Предоставление отчета о проведение Соревнования в ГАУ ТО «ЦСП»		Организатор 2

Директору ГАУ ТО

.....

Согласие субъекта на обработку персональных данных несовершеннолетнего

Я _____
 проживающий (-ая) по адресу: _____
 паспорт серии _____ номер _____ выдан _____
 « _____ » _____ 20 _____ г., в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», действующий (-ая) в качестве законного представителя несовершеннолетнего

(ФИО несовершеннолетнего)

(серия, номер свидетельства о рождении или паспорта несовершеннолетнего, дата выдачи и орган, выдавший документ) даю согласие ГАУ ТО «ЦСП» на обработку персональных данных несовершеннолетнего, а именно:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата и место рождения;
- адрес регистрации и проживания;
- пол;
- другая информация, необходимая Оператору в связи с участием несовершеннолетнего в спортивных мероприятиях, ведения статистики с применением различных способов обработки.

Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем сбора, систематизации, накопления, передачи, уточнения, обезличивания, блокирования, удаления и уничтожения, смешанным способом (с использованием средств автоматизации и без). Для обработки в целях выполнения Оператором обязательств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Обработка персональных данных разрешается на период, необходимый Оператору для осуществления деятельности, непосредственно связанной с обработкой персональных данных, но не более чем 10 лет.

Я даю согласие считать персональные данные, а именно фамилия, имя, отчество, фотография, дата рождения общедоступными, для целей указания их в публикации на сайте и других средствах массовой информации. Данное согласие не дает право использовать третьими лицами персональные данные в коммерческих или иных целях, на которые не было дано мной согласие.

Я ознакомлен, что в соответствии с законодательством Российской Федерации персональные данные могут передаваться в различные организации для целей осуществления деятельности Оператора.

Я утверждаю, что ознакомлен с документами организации, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с правами и обязанностями в этой области.

Мне разъяснены юридические последствия отказа предоставить персональные данные Оператору.

Я подтверждаю, что, давая согласие на обработку персональных данных, я действую своей волей и в интересах своего ребенка.

Согласие вступает в силу со дня его подписания. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

_____ 20 _____ г.

(подпись)

Подпись несовершеннолетнего, достигшего возраста 14 лет _____

Директору ГАУ ТО

.....

**Согласие
субъекта на обработку его персональных данных**

Я _____
 проживающий (-ая) по адресу: _____
 паспорт серии _____ номер _____ выдан _____
 « _____ » _____ 20 _____ г., в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О
 персональных данных», даю согласие ГАУ ТО «ЦСП», расположенному по адресу г. Тюмень, ул.
 Луначарского,12, на обработку моих персональных данных, а именно:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата и место рождения;
- адрес регистрации и проживания;
- пол;
- другая информация, необходимая Оператору.

Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем сбора, систематизации, накопления, передачи, уточнения, обезличивания, блокирования, удаления и уничтожения, смешанным способом (с использованием средств автоматизации и без).

Для обработки в целях выполнения Оператором обязательств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Обработка персональных данных разрешается на период, необходимый Оператору для осуществления деятельности, непосредственно связанной с обработкой моих персональных данных, но не более чем 10 лет.

Я даю согласие считать мои персональные данные, а именно фамилия, имя, отчество, фотография, общедоступными, для целей указания их в публикации на сайте и других средствах массовой информации. Данное согласие не дает право использовать третьими лицами мои персональные данные в коммерческих или иных целях, на которые не было дано мной согласие.

Я ознакомлен, что в соответствии с законодательством Российской Федерации мои персональные данные могут передаваться в различные организации для целей осуществления деятельности Оператора.

Я утверждаю, что ознакомлен с документами организации, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

Мне разъяснены юридические последствия отказа предоставить мои персональные данные Оператору.

Согласие вступает в силу со дня его подписания. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

_____ 20 _____ г.

_____ (подпись)

межведомственного информационно-программного
комплекса - региональной базы данных
талантливых детей и молодежи в Тюменской области
**Заполняется родителем (законным представителем)
несовершеннолетнего**

В _____

наименование учреждения, получающего согласие
субъекта персональных данных

Ф.И.О. родителя (законного представителя) субъекта
персональных данных

Адрес, где зарегистрирован родитель (законный
представитель) субъекта персональных данных

номер основного документа, удостоверяющего личность
родителя (законного представителя) субъекта
персональных данных

дата выдачи указанного документа и наименование
органа выдавшего документ

Заявление (согласие)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю свое согласие на обработку (в том числе автоматизированную обработку, сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу) способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации, персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка

(Ф.И.О. ребенка)

с целью выявления, осуществления сопровождения, включая информирование общественности об имеющихся достижениях, привлечение к проведению образовательных, творческих, технических, научно-исследовательских, инновационных проектов и программ, а также иных мероприятий, реализуемых на территории Тюменской области и в стране, обеспечения своевременного награждения, поощрения и дальнейшей поддержки следующие персональные данные:

№	Персональные данные	Согласие
1	Фамилия	да
2	Имя	да
3	Отчество	да
4	Год, месяц, дата и место рождения	да
5	Паспортные данные	да
6	Адрес места жительства и регистрации	да
7	Контактные телефоны, e-mail	да
8	Образование	да
9	Сведения о местах обучения	да
10	Сведения о местах работы	да
11	Достижения	да
12	Поощрения	да
13	Другие сведения, необходимые для осуществления сопровождения	да

Настоящее согласие действует неопределенное время.

Родитель (законный представитель) субъекта персональных данных вправе отозвать данное согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка, письменно уведомив об этом руководство учреждения, в которое было представлено согласие.

В случае отзыва родителем (законным представителем) субъекта персональных данных согласия на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка руководитель учреждения обязан направить в адрес регионального оператора базы данных талантливых детей и молодежи (ГАУ ДОД ТО «Областной центр дополнительного образования детей и молодежи») информационное письмо о прекращении обработки персональных данных и уничтожении персональных данных в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных оператор должен уведомить учреждение, направившее письмо, а учреждение – субъекта персональных данных.

подпись
« _____ » _____ 20 _____ г.

Ф.И.О.

Заполняется лицами старше 18 лет

В _____
наименование учреждения, получающего согласие
субъекта персональных данных

Ф.И.О. субъекта персональных данных

Адрес проживания субъекта персональных данных

номер основного документа субъекта персональных данных

дата выдачи указанного документа и наименование органа
выдавшего документ

Заявление (согласие)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю свое согласие на обработку (в том числе автоматизированную обработку, сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу) способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации, своих персональных данных с целью выявления, осуществления сопровождения, включая информирование общественности об имеющихся у меня достижениях, привлечение к проведению образовательных, творческих, технических, научно-исследовательских, инновационных проектов и программ, а также иных мероприятий, реализуемых на территории Тюменской области и в стране, обеспечения своевременного награждения, поощрения и дальнейшей поддержки следующие персональные данные:

№	Персональные данные	Согласие
1	Фамилия	да
2	Имя	да
3	Отчество	да
4	Год, месяц, дата и место рождения	да
5	Паспортные данные	да
6	Адрес места жительства и регистрации	да
7	Контактные телефоны, e-mail	да
8	Образование	да
9	Сведения о местах обучения	да
10	Сведения о местах работы	да
11	Достижения	да
12	Поощрения	да
13	Другие сведения, необходимые для осуществления сопровождения	да

Настоящее согласие действует неопределенное время.

Субъект персональных данных вправе отозвать данное согласие на обработку персональных данных, письменно уведомив об этом руководство учреждения, в которое было представлено согласие.

В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных руководитель учреждения обязан направить в адрес регионального оператора базы данных талантливых детей и молодежи (ГАУ ДОД ТО «Областной центр дополнительного образования детей и молодежи») информационное письмо о прекращении обработки персональных данных и уничтожении персональных данных в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных оператор должен уведомить учреждение, направившее письмо, а учреждение – субъекта персональных данных.

подпись

Ф.И.О.

« _____ » _____ 20____ г.



Региональная база данных
 талантливых детей и молодежи ТО
Анкета участника № _____



ГАУ ДОД ТО "Областной центр дополнительного образования
 детей и молодежи", г. Тюмень, ул. ул. Челюскинцев, 46,
 тел. 8 (3452)46-23-20



Комитет по инновациям
 Тюменской области

Дата заполнения « _____ » _____ 20__ г.

направление достижения _____

художественное, физкультурно-спортивное, естественнонаучное, гуманитарное, техническое, социальное

тип достижения _____

например: баскетбол, хоровое пение, изобразительное искусство и т.д.

представляется учреждением: _____

Личные сведения (печатными буквами)

Ф.И.О.: _____ Пол: муж. жен.

Творческий псевдоним (ник), если есть: _____

Дата рождения: / / г.

Адрес регистрации:

Область: _____ Район: _____ Город: _____

Нас. пункт: _____ улица: _____ дом: _____ корпус: _____ квартира: _____

Адрес проживания (если не совпадает с регистрацией):

Область: _____ Район: _____ Город: _____

Нас. пункт: _____ улица: _____ дом: _____ корпус: _____ квартира: _____

Контактный телефон: домашний +7(____) _____ сотовый: _____ эл. почта: _____

Сведения об образовании:

Уровень образования: ВПО СПО: специалисты квалифицированные Класс, курс: _____
 среднего рабочие, Год выпуска _____
 звена служащие

основное общее (9кл.) среднее общее (11кл.)

Место учебы (полное название): _____

Специальность/направление подготовки: _____

Квалификация: _____

Форма обучения очная заочная дистанционная

Место работы:

Место работы(полное название): _____

Должность: _____

По виду экономической деятельности организации:

- | | | |
|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> сельское, лесное хозяйство, охота | <input type="checkbox"/> производство эл/энергии, газа, воды | <input type="checkbox"/> государственное управление, обеспечение военной безопасности, обязательное соц. обеспечение |
| <input type="checkbox"/> рыболовство, рыбоводство | <input type="checkbox"/> транспорт и связь (в т.ч. турагентства) | <input type="checkbox"/> деятельность домашних хозяйств |
| <input type="checkbox"/> добыча полезных ископаемых | <input type="checkbox"/> финансовая деятельность (в т.ч. страхование) | <input type="checkbox"/> строительство |
| <input type="checkbox"/> обрабатывающие производства | <input type="checkbox"/> образование | <input type="checkbox"/> здравоохранение и предоставление соц. услуг |
| <input type="checkbox"/> гостиницы и рестораны | <input type="checkbox"/> операции с недвижимым имуществом, аренда и предоставление услуг (в т.ч. ИТ, бухгалтер, аудит, право, PR, маркетинг, реклама, кадры, дизайн) | <input type="checkbox"/> предоставление прочих коммунальных, социальных и персональных услуг (в т.ч. отдых, развлечения, спорт, хим. чистка, парикмахерские) |
| <input type="checkbox"/> оптовая и розничная торговля, ремонт а/т средств, бытовых изделий | | |

Достижение:

Название мероприятия: _____

Место проведения: _____

Уровень мероприятия: региональный всероссийский международный

Место: индивидуальное в составе команды, коллектива

Название коллектива _____

Документ, подтверждающий достижение: _____

наименование

номер

дата выдачи

Поощрение/поддержка: _____

наименование

дата получения

Ф.И.О. педагога/тренера: _____

Контактный телефон педагога/ тренера: домашний +7(____) _____ сотовый: _____

Руководитель организации _____
 (подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Исполнитель _____
 тел. (подпись)

(Ф.И.О.)